

关于2021年春季学期国家开放大学 学士学位授予工作的通知

国家开放大学各分部、学院：

2021年春季学期国家开放大学学士学位授予工作现已启动，具体事宜通知如下。

一、申请范围

将于2021年7月毕业且符合学士学位申请条件的国家开放大学本科（专科起点）学生；毕业前已符合学士学位申请条件的2019年7月至2021年1月毕业的国家开放大学本科（专科起点）毕业生。

二、申请条件和申请程序

国家开放大学学士学位申请条件和程序按照《国家开放大学学士学位授予工作实施细则（试行）》（国开教〔2016〕10号）的规定执行。现就申请条件中的语言考试要求补充说明如下：

（一）非英语类（不含维汉双语、新疆试点方向）专业的学生申请国家开放大学学士学位，必须通过下列的一种外语考试：

- 1.国家开放大学非英语类专业学士学位英语考试；
- 2.国家开放大学组织的北京地区成人本科学士学位英语考试；
- 3.国家开放大学组织的合作高校相应专业学士学位英语考试

(适用于对应专业);

4.全国大学英语四级考试(425分及以上);

5.全国英语等级考试三级(PETS-3)及以上笔试(不含口试)。

(二)维汉双语、新疆试点方向专业的学生申请国家开放大学学士学位时,必须通过以下考试:

1.法学、小学教育、行政管理专业(维汉双语、新疆试点方向):新疆维吾尔自治区教育厅组织的成人高等教育本科毕业生申请学士学位外语水平统一考试,或中国少数民族汉语水平等级考试(MHK)三级乙等及以上(成绩有效期三年);

2.汉语言专业(维汉双语、新疆试点方向):中国少数民族汉语水平等级考试(MHK)三级甲等及以上(成绩有效期三年)。

(三)英语、商务英语专业的学生申请国家开放大学学士学位时,必须通过下列的一种外语考试:

1.国家开放大学英语类专业学士学位英语考试;

2.由对外经济贸易大学命题、国家开放大学组织的学士学位英语考试;

3.全国高校英语专业四级考试(TEM-4)及以上;

4.全国大学英语六级考试(425分及以上);

5.全国英语等级考试四级(PETS-4)及以上笔试(不含口试)。

三、提交的材料

分部须向总部提交的纸质材料包括:

1.《国家开放大学学士学位申请信息汇总表》(附件1);

2.申请学位学生的《国家开放大学学士学位申请表》(附件2);

3.申请学位学生的学士学位论文(排版装订样式见附件3);

4.申请学位学生的《国家开放大学学士学位论文评审表》(附件4)。

提交以上纸质材料的同时,分部须通过国家开放大学新版教务管理系统(以下简称“国开新版教务管理系统”,网址:<http://jw.ouchn.cn>)提交电子版学位论文、论文评审表(纸质版扫描为PDF格式文件)及查重报告。因学位论文评审工作通过线上进行,土木工程等专业的学位论文如有设计图纸等附件,须通过“论文附件”栏提交电子版,否则按论文材料缺失处理,可能导致论文评审不通过。

四、时间安排

(一)5月20日前,学习中心按照《国家开放大学学士学位论文管理办法(试行)》(国开教〔2016〕11号)要求,组织学生完成学位论文的写作和答辩,通过国开新版教务管理系统学位论文管理模块,将申请学位学生的论文提交至分部。其间,学习中心组织完成对学位申请材料的初审,将初审通过的名单经国开教务管理系统(CPS1.0)提交至分部,向分部报送学士学位申请表、学位论文和学位论文评审表等纸质学位申请材料。

(二)5月28日前,分部学位审核委员会复审学位申请材料,分部使用总部分配的“中国知网”大学生论文检测系统账号于4月9日至5月28日进行学位论文查重初检。学位论文统一按“学号_学生姓名_论文题目_专业名称”格式命名。查重初检后,分部通过国开教务管理系统(CPS1.0)提交通过复审的学生名单,于5月27日至28日通过“国家开放大学考试论坛(新版)”上报学位论文成绩,通过国开新版教务管理系统学位论文管理模块向总部提交学位

论文和查重初检报告电子版，并将纸质学位申请材料按专业分类后报送总部学位办公室。

（三）6月25日前，总部学位办公室整理分部提交的纸质学位申请材料，进行学位论文查重复检。查重复检后，学位评定分委员会审核学位申请材料，并组织学位论文终审。

（四）6月底，各学位评定分委员会向学位评定委员会提交建议授予学士学位的学生名单。学位评定委员会召开会议，审议决定授予学士学位的学生名单。

（五）7月上旬，总部学位办公室向北京市学位委员会报备学士学位授予信息，将统一印制的学位证书邮寄至分部。分部将学位证书发放给学生。

五、工作要求

（一）学位评定委员会和分委员会审核学位时，同一学生的学位申请只能退回一次。学位申请被退回的学生必须在半年内再次提交申请，且符合毕业两年内申请学位的时间限制。毕业正值两年的学生，首次申请学位被退回的，可在半年内重新提交一次学位申请。学生重新提交学位申请时，须同时提交修改后的学位论文和《国家开放大学学士学位论文修改说明》（附件5）。

（二）分部、学习中心要加强对论文指导教师的培训，认真组织论文答辩，保证学位论文的内容质量、行文规范，以及论文评审表中各处签名的完整一致。论文指导教师不得作为答辩小组成员参加本人指导学生的答辩。分部应使用总部统一分配的“中国知网”大学生论文检测系统账号在规定时间内（4月9日至5月28日）完成论文查重初检，账号只限于查重本学期申请国家开放大学学士学

位的学生论文，严禁查重其他任何论文。分部未在规定时间内进行查重初检，导致查重初检结果与总部复检结果不一致的，以总部的查重复检结果为准。总部学位办公室负责将学位论文查重复检不合格学生的申请材料退回分部。

（三）根据《关于开展国家开放大学分部学位审核委员会专项督导的通知》（国开学位〔2018〕7号），学位审核委员会应统筹分部相关教学、管理部门开展学位复审工作，认真审核学位论文内容质量，确保学位申请材料规范有效，包括提交的表格信息真实准确、审核意见填写完整、负责人签名和加盖单位公章齐备。总部学位办公室将加强对学位申请材料的复核，将表格信息不规范、不完整、无签名或无盖章的申请材料退回分部并通报批评。

（四）请分部认真核对国开新版教务管理系统中申请学位学生的相关信息，确认姓名、学号和电子照片等信息无误，保证学位授予信息上网、学位证书打印工作正常开展。

（五）学位论文管理工作按照《国家开放大学学士学位论文管理办法（试行）》（国开教〔2016〕11号）规定执行。现就学位论文写作、答辩等方面的要求补充说明如下：

1. 护理学、公共事业管理（卫生事业管理方向）、园艺专业的学位论文字数不少于3000字。参照学位论文要求、具备学术文体规范的调查报告可视为对应专业的学位论文。

2. 英语专业的学位论文正文字数不少于4000词（英文撰写）。商务英语专业以商务项目计划书作为学位论文，商务项目计划书（包括正文及六项过程性报告）字数要求不少于4000词（英文撰写），其中正文不少于2000词。

3. 计算机科学与技术、机械设计制造及其自动化、土木工程、水利水电工程专业，设计类选题论文的审查，以对设计成果（说明书、图纸、程序流程图、代码等）的审查为主，论文查重率作为参考，不作为硬性条件，但要加强对查重率超过 30% 的论文内容审查，杜绝抄袭。

4. 学位论文答辩时，答辩小组人数要求为“3 人及以上的单数”。

六、合作高校学士学位授予

（一）部分本科专业的毕业生可选择申请合作高校的学士学位，申请条件、程序和要求按照相关合作高校的规定执行。请申请合作高校学位的学生认真阅读《合作高校学士学位申请注意事项》（附件 6），并签字确认。

（二）学生不能同时申请国家开放大学的学士学位和合作高校的学士学位，也不能在申请过程中变更学位授予单位。超过八年学籍有效期的学生不能申请合作高校的学士学位。

（三）目前，国家开放大学与部分合作高校的学士学位授予协议已经到期，不再继续合作专业的学位授予工作安排如下：

1. 英语、商务英语、金融学专业：对外经济贸易大学的学士学位授予对象为 2019 年春季及以前注册入学且于 2021 年 7 月及以前毕业的学生；2022 年 1 月及以后毕业的学生只能申请国家开放大学的学士学位。学生申请对外经济贸易大学的学士学位时，须满足以下外语考试条件之一：

（1）英语、商务英语专业：通过由对外经济贸易大学成人教育英语考试委员会组织的学位英语考试，成绩合格；通过全国高校英语专业四级考试（TEM-4），成绩合格；通过全国大学英语六级考试

(425分及以上);参加北京地区成人本科学士学位英语统一考试,成绩合格;参加全国高校网络教育部分基础课(大学英语A)统一考试,成绩达到75分及以上;参加全国英语等级考试三级(PETS-3)笔试,成绩达到75分及以上。

(2)金融学专业:北京地区学员通过北京地区成人本科学士学位英语统一考试,成绩合格,外埠学员通过由对外经济贸易大学成人教育英语考试委员会组织的学位英语考试,成绩合格;通过全国大学英语四级考试(425分及以上);参加全国高校网络教育部分基础课(大学英语B)统一考试,成绩达到75分及以上;参加全国英语等级考试三级(PETS-3)笔试,成绩达到60分及以上。

2.公共事业管理(卫生事业管理方向)、数学与应用数学、教育管理、护理学、园艺、小学教育、学前教育、计算机科学与技术、机械设计制造及其自动化、土木工程、物流管理、财务管理专业:总部已与相关合作高校终止学士学位授予合作,学生只能申请国家开放大学的学士学位。

(四)法学、社会工作、工商管理、会计学、市场营销、水利水电工程专业:国家开放大学继续开展合作高校学士学位授予工作,相关事宜按照原规定执行。这六个专业的学生通过国家开放大学非英语类专业学士学位英语考试且符合其他相关条件的,也可以申请相应合作高校的学士学位。

七、其他事宜

国家开放大学学士学位授予工作是学校全面深化教学改革、提高教学质量、提升人才培养质量的重要环节。总部将加强对分部的指导,优化工作流程、严格学位审核,并妥善处理合作高校学位授

予的相关事宜。各分部要充分认识学位授予工作的重要意义，提高对学位授予工作的重视程度，认真组织各环节工作，尤其是做好论文指导、论文查重及学位申请材料的审核。各分部应加强对学习中心的指导，将各合作高校学位授予相关事宜及时告知学生，确保学生的知情权和选择权。

学位授予工作过程中，如遇新情况、新问题请及时与总部联系。

(一) 国家开放大学学位办公室

联系人：高园园、孙励、郑戌冰

电 话：010-57519543、9564

邮 箱：xuewei@ouchn.edu.cn

邮寄地址：北京市海淀区复兴路 75 号国家开放大学学位办公室，邮编：100039。

(二) 国开教务管理系统技术支持

联系人：郭林宽、高阳

电 话：010-57519328

(三) 国家开放大学学士学位授予专业联系人及联系方式

序号	专业名称	联系人	办公电话 010-5751+分机号	邮箱
1	汉语言文学	徐笑笑	9388	xuxx@ouchn.edu.cn
2	汉语言（维汉双语方向）	木尼热	0991-8530964 （新疆）	3021192618@qq.com
3	广告学	张玲	9519	zhangling@ouchn.edu.cn
4	法学	薛杉	9141	287379130@qq.com
5	行政管理	何元增	9522	103133108@qq.com

序号	专业名称	联系人	办公电话 010-5751+分机号	邮箱
6	社会工作	孙江涛	9314	sjiangtao2006@163.com
7	金融学	侯立新	9179	houlixin@ouchn.edu.cn
8	工商管理	杨军毅	9562	yangjy@ouchn.edu.cn
9	会计学	刘宏欣	9185	lhx@ouchn.edu.cn
10	市场营销	葛君沂	9563	gejunyi@ouchn.edu.cn
11	财务管理	丁唯佳	9178	dingwj@ouchn.edu.cn
12	物流管理	朱煜	9562	zhuyu@ouchn.edu.cn
13	机械设计制造及其自动化	孙志娟	9193	sunzj@ouchn.edu.cn
14	计算机科学与技术	袁薇	9186	ywei@ouchn.edu.cn
15	土木工程	王卓	9613	wangzhuo@ouchn.edu.cn
16	水利水电工程	陈丽	9196	chenl@ouchn.edu.cn
17	数学与应用数学	赵佳	9150	zhaojia@ouchn.edu.cn
18	学前教育	张凤	9160	zhangf@ouchn.edu.cn
19	小学教育	贾玉超	9160	jiaych@ouchn.edu.cn
20	教育技术学	林秀钦	9151、	linxiuqin@ouchn.edu.cn
21	公共事业管理（教育管理方向）	林秀钦	9151	linxiuqin@ouchn.edu.cn
22	英语	常凤艳	9232	1051590177@qq.com
23	商务英语	张宇光	9227	zhangyg@ouchn.edu.cn
24	园艺	付晋峰	9218	fujf@ouchn.edu.cn

序号	专业名称	联系人	办公电话 010-5751+分机号	邮箱
25	护理学	唐已婷	9217	tangyt2005@126.com
26	公共事业管理（卫生事业管理方向）	吴静	9225	wujing2014@ouchn.edu.cn
27	药学	冯利	9224	fengli@ouchn.edu.cn
28	农村区域发展	李瑞富	9222	lirufu@ouchn.edu.cn
29	采矿工程	王全强	010-84264279	qqwang1980@126.com
30	人力资源管理	王承先	9177	1418136933@qq.com
31	工程管理	邵运达	9196	909006716@qq.com
32	软件工程	史红星	9188	57906068@qq.com
33	工程造价	刘晓雪	022-23679214	234204046@qq.com
34	汽车服务工程	孙丽娜	010-63514550	nuosi@126.com
35	化学工程与工艺	李艳东	010-64519532	zghgjyxh@126.com

- 附件：1.国家开放大学学士学位申请信息汇总表
2.国家开放大学学士学位申请表
3.国家开放大学学士学位论文排版装订样式
4.国家开放大学学士学位论文评审表
5.国家开放大学学士学位论文修改说明
6.合作高校学士学位申请注意事项

(此页无正文)

国家开放大学
2021年3月22日

(依申请公开)

附件 1

国家开放大学学士学位申请信息汇总表

分部名称: _____

申请人数: _____

填表时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

序号	学习中心	学号	姓名	性别	出生日期	身份证号	入学日期	毕业日期	专业名称	必修课程平均分	学位论文成绩	学位语言考试类型	学位语言考试成绩

分部负责部门:	部门负责人:	联系人:	联系电话:	手机:	邮箱:
分部公章					

注: 1. “学位论文成绩”为分部复审后的成绩。
2. 此表可通过教务管理系统导出后进行打印。

附件 2

国家开放大学学士学位申请表

姓 名		性 别		照片
身份证号				
出生日期	年	月	日	
学号（全码）				
毕业时间	年	一月（ ） / 七月（ ） / 九月（ ）		
个人申请	<p>本人参加了国家开放大学本科（专科起点）_____专业学习，已完成教学计划规定的学分，并已达到学位授予规定的学士学位授予条件，特提出授予学士学位的申请。</p> <p>申请人（签名）：_____年 月 日</p>			
学习中心意见	<p>_____</p> <p>（公章）</p> <p>年 月 日</p>			
分部学位审核委员会意见	<p>_____</p> <p>（公章）</p> <p>年 月 日</p>			
学位评定分委员会意见	<p>_____</p> <p>年 月 日</p>			
学位评定委员会意见	<p>_____</p> <p>（公章）</p> <p>年 月 日</p>			

注：此表一式两份。须填写准确信息并粘贴好照片，学习中心、分部意见都需盖章确认后上报。

附件 3

国家开放大学学士学位论文排版装订样式

国家开放大学

学士学位论文

题目：

分部：

学习中心：

专业：

入学时间：

学号：

姓名：

指导教师：

论文完成日期： 年 月

学位论文原创性声明

本人郑重声明：所呈交的学位论文，是本人在导师指导下，进行研究工作所取得的成果。除文中已经注明引用的内容外，本学位论文的研究成果不包含任何他人创作的、已公开发表或者没有公开发表的作品的内容。对本论文所涉及的研究工作做出贡献的其他个人和集体，均已在文中以明确方式标明。本学位论文原创性声明的法律责任由本人承担。

作者签名： 日期： 年 月 日

学位论文版权使用授权声明

本人完全了解国家开放大学关于收集、保存、使用学位论文的规定，同意如下各项内容：按照学校要求提交学位论文的印刷本和电子版本；学校有权保留学位论文的印刷本和电子版，并采用影印、缩印、扫描、数字化或其他手段保存论文；学校有权提供目录检索以及提供本学位论文全文或者部分的阅览服务，以及出版学位论文；学校有权按有关规定向国家有关部门或者机构送交论文的复印件和电子版；在不以营利为目的的前提下，学校可以适当复制论文的部分或全部内容用于学术活动。

作者签名： 日期： 年 月 日

目 录

摘要	3
一、1 级标题	5
(一) 2 级标题	6
二、1 级标题	20
(一) 2 级标题	21
1. 3 级标题	22
参考文献	28
附录标题	30

摘 要

内容字体为四号宋体。中文摘要应将学位论文的内容要点简短明了地表达出来，约 300 字。内容应包括工作目的、研究方法、成果和结论。要突出本论文的创新点，语言力求精炼。

关键词：请输入关键词（3-5），以分号分隔。为了便于文献检索，应注明论文的关键词，如有可能，尽量采用《汉语主题词表》等词表提供的规范词。

一、1 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。

(一) 2 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。

二、1 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。

(一) 2 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。

1. 3 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。

1.1 4 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。

参考文献

参考文献举例如下：

[1]赵鹏,杨浩.京沪高速铁路列车开行模式的研究[J].北京交通大学学报,2006,30(3):5-9.

[2]何宇强,张好智.客运专线旅客列车开行方案的多目标双层规划模型[J].铁道学报,2006,28(5):6-10.

[3]Michael R.Bussieck,PeterKreuzer.Optimal lines for railway systems[J].European Journal of OperationalResearch,1996(96),54-63.

.....

附录 标题

附录是作为论文主体的补充项目，并不是必需的。

依序编排为附录 1、附录 2.....。附录中的图表公式另编排序号，与正文分开。

附件 4

国家开放大学学士学位论文评审表

题 目

姓名

_____ 教育层次 _____

学号

_____ 分 部 _____

专业

_____ 学院
(分校) _____

指导教师

_____ 学习中心 _____

一、学位论文简介

介绍学位论文写作的过程、主要内容和创新点：

学生（签名）：

年 月 日

二、论文指导过程

选题指导	指导时间： 指导内容：
开题指导	指导时间： 指导内容：
初稿指导	指导时间： 指导内容：

修改稿指导	<p>指导时间：</p> <p>指导内容：</p>
终稿指导	<p>指导时间：</p> <p>指导内容：</p>
指导教师评语	<div data-bbox="288 1682 671 1798" style="border: 1px solid black; height: 50px; width: 240px;"></div> <p style="text-align: right;">指导教师（签名）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

三、 论文答辩

答 辩 记 录	答辩主持人			
	答辩小组成员	(须为 3 人及以上的单数。小组成员包括: 答辩主持人 1 名, 答辩教师若干名, 副高级及以上专业技术职称者不少于 2 人)		
	秘 书			
	答辩日期			
		答辩教师提问	学生回答情况	
		1. (指导教师在其本人指导的学生进行答辩时, 不得担任该答辩小组成员。)		
		2.		
		3.		
		4.		

答 辩 记 录	5.	
	6	
	7	
	8.	
答 辩 小 组 意 见	<p>评语：</p> <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 40px; margin: 10px auto;"></div> <p style="text-align: right;">答辩主持人（签名）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	

注：需要将每次答辩的记录都包含在内，如果是二次答辩，需单独增加第三部分“论文答辩”的表格。

四、审核意见

学院 (分 校) 意见	<p>专业负责人(签名): _____</p> <p style="text-align: right;">负责部门公章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
分 部 复 审 意 见	<p>专业负责人(签名): _____</p> <p style="text-align: right;">负责部门公章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <hr/> <p>分部学位审核委员会主席(签名): _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
学位 评定 分委 员会 终审 意见	<p>审核意见:</p> <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 40px; margin: 10px 0;"></div> <p style="text-align: right;">学位评定分委员会主席(签名): _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

注:如实际业务开展过程中,学院(分校)没有参与论文评审或承担相应审核职责,可不填此栏。

附件 5

国家开放大学学士学位论文修改说明

姓名		学号	
专业			
分部		学院（分校）	
入学时间	年 三月（ ）/九月（ ）	毕业时间	年 一月（ ）/ 七月（ ）/九月（ ）
上次申请时间		年 春季（ ）/秋季（ ）	
修改内容：（可加页）			
申请人签名： 年 月 日			
学院（分校）/学习中心意见		分部意见	
指导教师（签名）：		分部学位审核委员会主席（签名）：	
（公章） 年 月 日		（公章） 年 月 日	

附件 6

合作高校学士学位申请注意事项

根据合作高校学士学位授予工作的规定和程序，需注意以下情况：

- 1.合作高校学位授予工作周期较长，一般为自申请学期起，1.5 年至 2 年后方可获得合作高校学位证书。
- 2.如合作高校决定不向学生授予学位，学生将不可再次申请合作高校学位，也不可申请国家开放大学学位。
- 3.合作高校学位证书请妥善保管，如有丢失合作高校不予补办。

我已了解上述内容，同意申请合作高校学位。

申请人（学生签字）：

联系电话：

日 期：

*本页材料须与合作高校学位申报材料一同提交，无此材料不予受理学位申请。

